



## PERFIL DE PUESTOS

<b>CONVOCATORIA CAS TRANSITORIO N°007-2024-MDT</b>				
N° DE PLAZA	UNIDAD ORGÁNICA	CARGO	CANT.	REM. MENSUAL
001	SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	SERENO	114	1,500.00
002		SERENO CONDUCTOR DE VEHÍCULO	15	1,600.00
003		SERENO CONDUCTOR MOTORIZADO	40	1,600.00

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL TAMBO  
Lie. Adm. Alfredo Luis Méndez Gove  
SERENANTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL TAMBO  
Abog. Fausto Enrique Prudenci Cuela  
SUBGERENTE DE RECURSOS HUMANOS

  
Municipalidad Distrital de El Tambo  
GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA  
Abog. Sergio Alonso Canahualpa In

**SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN**

Órgano	GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS
Unidad Orgánica	SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
Nombre del cargo	<b>SERENO</b>
Clasificación	SP-AP
Categoría Remunerativa	SNR - S/. 1,500.00
N° de Posiciones del Puesto	<b>114</b>
Plazo de Contratación	Dos (02) meses y veinticinco (25) días, a partir de la suscripción del contrato.

**SECCIÓN: FUNCIONES**

**MISIÓN DEL PUESTO**

El proceso de contratación de servicio del cargo de agente sereno tiene la misión de asistir al llamado de los ciudadanos, para atender los diferentes delitos y faltas a nivel de todo distrito, para incrementar seguridad y vigilancia en favor de El Distrito de El Tambo.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- Realizar el patrullaje preventivo y disuasivo con los medios asignados por la Subgerencia de Seguridad ciudadana, en apoyo a la Policía Nacional del Perú.
- Realizar el servicio de vigilancia preventiva disuasiva, a fin de mantener el orden y seguridad en el distrito.
- Brindar atención a los vecinos que lo requieran, en cumplimiento de sus funciones.
- Reportar las incidencias del servicio durante su turno a fin de mantener informado al Jefe inmediato.
- Permanecer alerta ante cualquier acto que perturbe la tranquilidad de la ciudadanía o acto delictivo que ocurra en su sector asignado.
- Ejecutar las disposiciones y consignas que el supervisor le encomienda antes y durante el servicio.
- Cumplir con las demás funciones asignadas por su jefe inmediato superior, y/o jefe de operaciones y/o Subgerente de Seguridad Ciudadana.
- Otras funciones asignadas por el jefe inmediato en materia de su competencia.

**CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO**

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal  Permanente

**SECCIÓN: REQUISITOS**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

<b>A) Nivel Educativo</b>	<b>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</b>	<b>C) ¿Colegiatura?</b>																		
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>		X	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura  NO APLICA  <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado  NO APLICA  <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado  NO APLICA	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>  D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																		
<input type="checkbox"/>																				
<input checked="" type="checkbox"/>		X																		
<input type="checkbox"/>																				
<input type="checkbox"/>																				
<input type="checkbox"/>																				

**CONOCIMIENTOS**

**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**  
CONOCIMIENTO SOBRE LA LEY N° 27933, LEY DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y LEY N° 31297, LEY DE SERVICIO DE SERENAZGO MUNICIPAL Y SUS MODIFICACIONES.

**B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:**  
NO APLICA

**C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

**EXPERIENCIA**

**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.  
SEIS (06) MESES

**Experiencia laboral específica**

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:  
SEIS (06) MESES COMO SERENO, AGENTE DE SEGURIDAD, VIGILANCIA O SIMILARES EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO, SERVICIO MILITAR.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo:  
NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:  
NO APLICA

**Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia (Opcional):**  
HABER PRESTADO SERVICIO MILITAR

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

INICIATIVA, ATENCIÓN, ORDEN, PLANIFICACIÓN,

**REQUISITOS ADICIONALES**

NO APLICA





**ANEXO N° 2**  
**FORMATO DEL PERFIL DE PUESTOS**

**SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN**

Órgano	GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS
Unidad Orgánica	SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
Nombre del cargo	<b>SERENO CONDUCTOR DE VEHÍCULOS</b>
Clasificación	SP-AP
Categoría Remunerativa	SNR - S/. 1,600.00
N° de Posiciones del Puesto	<b>15</b>
Plazo de Contratación	Dos (02) meses y veinticinco (25) días, a partir de la suscripción del contrato.

**SECCIÓN: FUNCIONES**

**MISIÓN DEL PUESTO**

El proceso de contratación de servicio del cargo de Sereno, tiene la misión de asistir al llamado de los ciudadanos, para atender los diferentes delitos y faltas a nivel de todo distrito, para incrementar seguridad y vigilancia en favor de El Distrito de El Tambo.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- Conducir los vehículos asignados a la Subgerencia de Seguridad Ciudadana.
- Garantizar el óptimo funcionamiento, operatividad y abastecimiento de combustible, así como el cuidado de los equipos de comunicación instalados en el vehículo, informando oportunamente sobre las fallas mecánicas y mantenimiento.
- Realizar intervenciones cuando el caso lo amerite
- Proteger la vida y la integridad física de las personas, con sujeción a las normas legales y administrativas vigentes.
- Velar por el patrimonio público y privado del vecindario
- Por ningún motivo deberá conversar con terceras personas distraiendo su servicio, está totalmente prohibido fumar, así como distraerse con música juegos, etc.
- No deberán recibir ninguna distribución de carácter económico o en especies por los servicios que preste a los vecinos del distrito.
- Estar obligado a intervenir en los casos como: accidentes de tránsito, rescates, incendios, retiro de personas ebrias, operativos, etc. Y otras urgencias, emergencias o servicio a la colectividad que puedan presentarse.
- Estar obligado a mantener en reserva la información de la unidad de serenazgo.
- Otras funciones asignadas por el jefe inmediato en materia de su competencia.

**CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO**

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

**SECCIÓN: REQUISITOS**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																					
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura  NO APLICA  <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado NO APLICA  <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado NO APLICA	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>  D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>												
	Incompleta	Completa																					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					

**CONOCIMIENTOS**

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

CONOCIMIENTO SOBRE LA LEY N° 27933, LEY DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y LEY N° 31297, LEY DE SERVICIO DE SERENAZGO MUNICIPAL Y SUS MODIFICACIONES.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

NO APLICA

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

**EXPERIENCIA**

**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

SEIS (06) MESES.

**Experiencia laboral específica**

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

NO APLICA.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

NO APLICA

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia (Opcional).

HABER PRESTADO SERVICIO MILITAR

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

INICIATIVA, ATENCIÓN, ORDEN, PLANIFICACIÓN, CONOCIMIENTO EN MANTENIMIENTO.

**REQUISITOS ADICIONALES**

LICENCIA DE CONDUCIR CATEGORÍA A-I, A-IIa o A-IIb





**ANEXO N° 2**  
**FORMATO DEL PERFIL DE PUESTOS**

**SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN**

Órgano	GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS
Unidad Orgánica	SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
Nombre del cargo	<b>SERENO CONDUCTOR MOTORIZADO</b>
Clasificación	SP-AP
Categoría Remunerativa	SNR - 5/. 1,600.00
N° de Posiciones del Puesto	<b>40</b>
Plazo de Contratación	Dos (02) meses y veinticinco (25) días, a partir de la suscripción del contrato.

**SECCIÓN: FUNCIONES****MISIÓN DEL PUESTO**

El proceso de contratación de servicio del cargo de agente sereno tiene la misión de asistir al llamado de los ciudadanos, para atender los diferentes delitos y faltas a nivel de todo distrito, para incrementar seguridad y vigilancia en favor de El Distrito de El Tambo.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- Conducir los vehículos motorizados asignados a la Subgerencia de Seguridad Ciudadana.
- Garantizar el óptimo funcionamiento, operatividad y abastecimiento de combustible, así como el cuidado de los equipos de comunicación instalados en el vehículo, informando oportunamente sobre las fallas mecánicas y mantenimiento.
- Realizar intervenciones cuando el caso lo amerite.
- Proteger la vida y la integridad física de las personas, con sujeción a las normas legales y administrativas vigentes.
- Velar por el patrimonio público y privado del vecindario.
- Por ningún motivo deberá conversar con terceras personas distraiendo su servicio, está totalmente prohibido fumar, así como distraerse con música juegos, etc.
- No deberán recibir ninguna distribución de carácter económico o en especies por los servicios que preste a los vecinos del distrito.
- Estar obligado a intervenir en los casos como: accidentes de tránsito, rescates, incendios, retiro de personas ebrias, operativos, etc. Y otras urgencias, emergencias o servicio a la colectividad que puedan presentarse.
- Estar obligado a mantener en reserva la información de la unidad de serenazgo.
- Otras funciones asignadas por el jefe inmediato en materia de su competencia.

**CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO**

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal  Permanente

**SECCIÓN: REQUISITOS****FORMACIÓN ACADÉMICA**

<b>A) Nivel Educativo</b>  <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica			<input type="checkbox"/> Técnica Superior			<input type="checkbox"/> Universitaria			<b>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</b>  <input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura  NO APLICA  <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado  NO APLICA  <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado  NO APLICA	<b>C) ¿Colegiatura?</b> Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>  <b>D) ¿Habilitación profesional?</b> Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																		
<input type="checkbox"/> Primaria																				
<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria		<input checked="" type="checkbox"/>																		
<input type="checkbox"/> Técnica Básica																				
<input type="checkbox"/> Técnica Superior																				
<input type="checkbox"/> Universitaria																				

**CONOCIMIENTOS****A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

CONOCIMIENTO SOBRE LA LEY N° 27933, LEY DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y LEY N° 31297, LEY DE SERVICIO DE SERENAZGO MUNICIPAL Y SUS MODIFICACIONES.

**B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:**

NO APLICA

**C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	<input checked="" type="checkbox"/>				Inglés	<input checked="" type="checkbox"/>			
Hojas de cálculo	<input checked="" type="checkbox"/>				Quechua	<input checked="" type="checkbox"/>			
Programa de presentaciones	<input checked="" type="checkbox"/>				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				

**EXPERIENCIA****Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

SEIS (06) MESES

**Experiencia laboral específica**

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

NO APLICA.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

NO APLICA

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia (Opcional).

HABER PRESTADO SERVICIO MILITAR

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

INICIATIVA, ATENCIÓN, ORDEN, PLANIFICACIÓN, CONOCIMIENTO EN MANTENIMIENTO.

**REQUISITOS ADICIONALES**

LICENCIA DE CONDUCIR MOTOCICLETA.

