



Municipalidad Distrital de
El Tambo
Con honestidad y transparencia

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL TAMBO
CONVOCATORIA CAS D. L. 1057
NECESIDAD TRANSITORIA – A PLAZO DETERMINADO

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

PERFIL DE PUESTOS

CONVOCATORIA CAS TRANSITORIO N°008-2024-MDT				
N° DE PLAZA	UNIDAD ORGÁNICA	CARGO	CANT.	REM. MENSUAL
001	SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	SERENO	57	1,500.00
002		SERENO CONDUCTOR DE VEHÍCULO	03	1,600.00
003		SERENO CONDUCTOR MOTORIZADO	32	1,600.00
004		COORDINADOR DE JUNTAS VECINALES	02	1,300.00

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL TAMBO

Lic. Adm. Alfredo Ulises Méndez Gave
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL TAMBO

Abog. Fausto Enrique Prudencia Cuélla
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

Municipalidad Distrital de El Tambo
GERENCIA DE ASESORIA JURÍDICA

Abog. Sergio Alonso Canahualpa Inga
GERENTE

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS
Unidad Orgánica	SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
Nombre del cargo	SERENO
Clasificación	SP AP
Categoría Remunerativa	SNR S/ 1,500.00
N° de Posiciones del Puesto	57
Plazo de Contratación	Dos (02) meses a partir de la suscripción del contrato.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

El proceso de contratación de servicio del cargo de agente sereno tiene la misión de asistir al llamado de los ciudadanos, para atender los diferentes delitos y faltas a nivel de todo distrito, para incrementar seguridad y vigilancia en favor de El Distrito de El Tambo.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar el patrullaje preventivo y disuasivo con los medios asignados por la Subgerencia de Seguridad ciudadana, en apoyo a la Policía Nacional del Perú.
- 2 Realizar el servicio de vigilancia preventiva disuasiva, a fin de mantener el orden y seguridad en el distrito.
- 3 Brindar atención a los vecinos que lo requieran, en cumplimiento de sus funciones.
- 4 Reportar las incidencias del servicio durante su turno a fin de mantener informado al Jefe inmediato.
- 5 Permanecer alerta ante cualquier acto que perturbe la tranquilidad de la ciudadanía o acto delictivo que ocurra en su sector asignado.
- 6 Ejecutar las disposiciones y consignas que el supervisor le encomienda antes y durante el servicio.
- 7 Cumplir con las demás funciones asignadas por su jefe inmediato superior, y/o jefe de operaciones y/o Subgerente de Seguridad Ciudadana.
- 8 Otras funciones asignadas por el jefe inmediato en materia de su competencia.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																									
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Título/Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Maestría</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6">NO APLICA</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	NO APLICA						<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	NO APLICA						<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	NO APLICA						Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>									
	Incompleta	Completa																																																									
<input type="checkbox"/>																																																											
<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>																																																									
<input type="checkbox"/>																																																											
<input type="checkbox"/>																																																											
<input type="checkbox"/>																																																											
<input type="checkbox"/>																																																											
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura																																																						
NO APLICA																																																											
<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																																						
NO APLICA																																																											
<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																																						
NO APLICA																																																											

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

CONOCIMIENTO SOBRE LA LEY N° 27933, LEY DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y LEY N° 31297, LEY DE SERVICIO DE SERENAZGO MUNICIPAL Y SUS MODIFICACIONES.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

NO APLICA

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

SEIS (06) MESES

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

SEIS (06) MESES COMO SERENO, AGENTE DE SEGURIDAD, VIGILANCIA O SIMILARES EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO, SERVICIO MILITAR.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo:

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

NO APLICA

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia (Opcional).

HABER PRESTADO SERVICIO MILITAR

HABILIDADES O COMPETENCIAS

INICIATIVA, ATENCIÓN, ORDEN, PLANIFICACION,

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS
Unidad Orgánica	SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
Nombre del cargo	SERENO CONDUCTOR DE VEHÍCULOS
Clasificación	SP-AP
Categoría Remunerativa	SNR - S/, 1,600.00
N° de Posiciones del Puesto	3
Plazo de Contratación	Dos (02) meses a partir de la suscripción del contrato.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

El proceso de contratación de servicio del cargo de Sereno, tiene la misión de asistir al llamado de los ciudadanos, para atender los diferentes delitos y faltas a nivel de todo distrito, para incrementar seguridad y vigilancia en favor de El Distrito de El Tambo.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Conducir los vehículos asignados a la Subgerencia de Seguridad Ciudadana. Garantizar el óptimo funcionamiento, operatividad y abastecimiento de combustible, así como el cuidado de los equipos de comunicación instalados en el vehículo, informando oportunamente sobre las fallas mecánicas y mantenimiento.
- Realizar intervenciones cuando el caso lo amerite.
- Proteger la vida y la integridad física de las personas, con sujeción a las normas legales y administrativas vigentes.
- Velar por el patrimonio público y privado del vecindario.
- Por ningún motivo deberá conversar con terceras personas distraendo su servicio, está totalmente prohibido fumar, así como distraerse con música, juegos, etc.
- No deberán recibir ninguna distribución de carácter económico o en especie por los servicios que preste a los vecinos del distrito.
- Estar obligado a intervenir en los casos como: accidentes de tránsito, rescates, incendios, retiro de personas ebrias, operativos, etc. Y otras urgencias, emergencias o servicio a la colectividad que puedan presentarse.
- Estar obligado a mantener en reserva la información de la unidad de serenazgo.
- Otras funciones asignadas por el jefe inmediato en materia de su competencia.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																		
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura NO APLICA <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado NO APLICA <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado NO APLICA	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>									
	Incompleta	Completa																		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

CONOCIMIENTO SOBRE LA LEY N° 27933, LEY DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y LEY N° 31297, LEY DE SERENAZGO MUNICIPAL Y SUS MODIFICACIONES.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

NO APLICA

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

SEIS (06) MESES.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

NO APLICA.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

NO APLICA

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia (Opcional).

HABER PRESTADO SERVICIO MILITAR

HABILIDADES O COMPETENCIAS

INICIATIVA, ATENCIÓN, ORDEN, PLANIFICACIÓN, CONOCIMIENTO EN MANTENIMIENTO.

REQUISITOS ADICIONALES

LICENCIA DE CONDUCIR CATEGORÍA A-I, A-IIa o A-IIb





ANEXO N° 2
FORMATO DEL PERFIL DE PUESTOS

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS
Unidad Orgánica	SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
Nombre del cargo	SERENO CONDUCTOR MOTORIZADO
Clasificación	SP-AP
Categoría Remunerativa	SNR - S/ 1,600.00
N° de Posiciones del Puesto	32
Plazo de Contratación	Dos (02) meses a partir de la suscripción del contrato.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

El proceso de contratación de servicio del cargo de agente sereno tiene la misión de asistir al llamado de los ciudadanos, para atender los diferentes delitos y faltas a nivel de todo distrito, para incrementar seguridad y vigilancia en favor de El Distrito de El Tambo.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Conducir los vehículos motorizados asignados a la Subgerencia de Seguridad Ciudadana.
- 2 Garantizar el óptimo funcionamiento, operatividad y abastecimiento de combustible, así como el cuidado de los equipos de comunicación instalados en el vehículo, informando oportunamente sobre las fallas mecánicas y mantenimiento.
- 3 Realizar intervenciones cuando el caso lo amerite.
- 4 Proteger la vida y la integridad física de las personas, con sujeción a las normas legales y administrativas vigentes.
- 5 Velar por el patrimonio público y privado del vecindario.
- 6 Por ningún motivo deberá conversar con terceras personas distraiendo su servicio, está totalmente prohibido fumar, así como distraerse con música juegos, etc.
- 7 No deberán recibir ninguna distribución de carácter económico o en especie por los servicios que preste a los vecinos del distrito.
- 8 Estar obligado a intervenir en los casos como: accidentes de tránsito, rescates, incendios, retiro de personas ebrias, operativos, etc. Y otras urgencias, emergencias o servicio a la colectividad que puedan presentarse.
- 9 Estar obligado a mantener en reserva la información de la unidad de serenazgo.
- 10 Otras funciones asignadas por el jefe inmediato en materia de su competencia.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

<p>A) Nivel Educativo</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Incompleta</td> <td style="text-align: center;">Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria		X	<input type="checkbox"/> Técnica Básica			<input type="checkbox"/> Técnica Superior			<input type="checkbox"/> Universitaria			<p>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/> Bachiller</td> <td><input type="checkbox"/> Título/Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Maestría</td> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td><input type="checkbox"/> Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td><input type="checkbox"/> Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título/Licenciatura	NO APLICA			<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	NO APLICA			<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	NO APLICA			<p>C) ¿Colegiatura?</p> <p>Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																																				
<input type="checkbox"/> Primaria																																						
<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria		X																																				
<input type="checkbox"/> Técnica Básica																																						
<input type="checkbox"/> Técnica Superior																																						
<input type="checkbox"/> Universitaria																																						
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título/Licenciatura																																				
NO APLICA																																						
<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado																																				
NO APLICA																																						
<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado																																				
NO APLICA																																						



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):
CONOCIMIENTO SOBRE LA LEY N° 27933, LEY DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y LEY N° 31297, LEY DE SERVICIO DE SERENAZGO MUNICIPAL Y SUS MODIFICACIONES.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:
NO APLICA

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general
Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.
SEIS (06) MESES

Experiencia laboral específica
A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:
NO APLICA.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):
NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:
NO APLICA

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia (Opcional):

HABER PRESTADO SERVICIO MILITAR

HABILIDADES O COMPETENCIAS

INICIATIVA, ATENCIÓN, ORDEN, PLANIFICACIÓN, CONOCIMIENTO EN MANTENIMIENTO.

REQUISITOS ADICIONALES

LICENCIA DE CONDUCIR MOTOCICLETA.



ANEXO N° 2
FORMATO DEL PERFIL DE PUESTOS

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS
 Unidad Orgánica: SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
 Nombre del cargo: COORDINADOR DE JUNTAS VECINALES
 Clasificación: SP-ES
 Categoría Remunerativa: SNR - S/ 1,300.00
 N° de Posiciones del Puesto: 02
 Plazo de Contratación: Dos (02) meses, a partir de la suscripción del contrato.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Desarrollar actividades preventivas, informativas, de proyección social y de sensibilización poblacional en apoyo a la Subgerencia de Seguridad Ciudadana e incrementar la creación de más juntas vecinales para mejorar la seguridad ciudadana en el distrito de El Tambo.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Coordinar y participar conjuntamente con la OPC-PNP en trabajos de sensibilización para la creación y funcionamiento de nuevas juntas vecinales en la gran dimensión geográfica del distrito de El Tambo.
- 2 Coordinar y concertar reuniones con representantes de Juntas vecinales del distrito del Distrito de El Tambo.
- 3 Velar por el funcionamiento efectivo de las Juntas Vecinales de Seguridad Ciudadana de distrito de El Tambo.
- 4 Coordinar y participar en la ejecución de acciones cívicas y de proyección a la comunidad en coordinación con la Juntas Vecinales del distrito El Tambo.
- 5 Asistir a las reuniones de coordinación que convoque las diferentes Juntas Vecinales del distrito de El Tambo, para la óptima realización de las actividades funcionales.
- 6 Coordinar permanentemente con las Juntas Vecinales, en relación a la participación activa de la población en las actividades programadas.
- 7 Otras funciones asignadas por el jefe inmediato en materia de su competencia.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																		
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>		X	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura NO APLICA <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado NO APLICA <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado NO APLICA	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																		
<input type="checkbox"/>																				
<input type="checkbox"/>																				
<input checked="" type="checkbox"/>		X																		
<input type="checkbox"/>																				
<input type="checkbox"/>																				

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

CONOCIMIENTO SOBRE LA LEY N° 27933, LEY DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y LEY N° 31297, LEY DE SERVICIO DE SERENAZGO MUNICIPAL Y SUS MODIFICACIONES.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

NO APLICA

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

SEIS (06) MESES

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

NO APLICA.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

NO APLICA

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia (Opcional).

HABER PRESTADO SERVICIO MILITAR

HABILIDADES O COMPETENCIAS

INICIATIVA, ATENCIÓN, ORDEN, PLANIFICACIÓN, CAPACIDAD DE PERSUASIÓN, LIDERAZGO.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA.

