



Municipalidad Distrital de
El Tambo
Con honestidad y transparencia

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL TAMBO
CONVOCATORIA CAS D. L. 1057
NECESIDAD TRANSITORIA – A PLAZO DETERMINADO
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

PERFIL DE PUESTOS

CONVOCATORIA CAS TRANSITORIO N°003-2025-MDT				
N° DE PLAZA	UNIDAD ORGÁNICA	CARGO	CANT.	REM. MENSUAL
001	SUBGERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	AGENTE SERENO	103	1,600.00
002		SERENO CONDUCTOR DE VEHÍCULO	20	1,700.00
003		SERENO CONDUCTOR MOTORIZADO	6	1,600.00
004		SERENO SUPERVISOR	4	2,200.00
005		PROMOTOR DE SEGURIDAD CIUDADANA	8	1,400.00
006		ESPECIALISTA EN ANÁLISIS DEL CRIMEN	2	3,000.00
007		ESPECIALISTA EN ANÁLISIS ESTADÍSTICA	3	3,000.00
008		COORDINADOR DE SEGURIDAD CIUDADANA	2	2,000.00

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL TAMBO

Mr. Ronald Felix Bernardo
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL TAMBO

Mg. Porras Oscategui Richer A.
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL TAMBO
GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA

Abog. Erick Segovia Garcia



ANEXO N° 2

Formato del perfil de puestos o cargos bajo régimen del Decreto Legislativo N°1057 - CAS

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS
Unidad Orgánica	SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
Nombre del puesto	AGENTE SERENO
Clasificación	NO APLICA
Código del puesto	NO APLICA
N° de posiciones del puesto	103
Dependencia jerárquica	SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
Grupo de servidores que reporta	NO APLICA
Plazo de Contratación	Dos (02) meses, 25 días a partir de la suscripción del contrato
Remuneración	S/ 1.600,00

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Asistir al llamado de los ciudadanos a fin de atender los diferentes delitos y faltas existentes, para incrementar la seguridad y vigilancia en favor del Distrito de El Tambo.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Realizar el patrullaje preventivo y disuasivo con los medios asignados por la Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana.
- Realizar el servicio de vigilancia preventiva, disuasiva de situaciones, comportamientos irregulares que realizan actos preparatorios de delitos y faltas, a fin de mantener informado al jefe inmediato.
- Brindar atención a los vecinos que lo requieran, en cumplimiento de sus funciones.
- Reportar las incidencias del servicio durante su turno a fin de mantener informado al jefe inmediato.
- Permanecer alerta ante cualquier acto que perturbe la tranquilidad del ciudadano o acto delictivo que ocurra en su sector asignado.
- Ejecutar las acciones y consignas que el supervisor le encomiende antes y durante el servicio.
- Cumplir con las demás funciones asignadas por su jefe inmediato superior y/o jefe de operaciones y/o Sub Gerente de Seguridad Ciudadana.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">NO APLICA</div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	NO APLICA			Doctorado	Egresado	Grado	NO APLICA			Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>																																
<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/>																																
<input type="checkbox"/>																																
<input type="checkbox"/>																																
Maestría	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																
Doctorado	Egresado	Grado																														
NO APLICA																																



CONOCIMIENTOS**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

CONOCIMIENTO SOBRE LA LEY N° 27933 "LEY DE SISTEMATIZACIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA", LEY N° 31297 "LEY DE SERVICIO DE SERENAZGO MUNICIPAL Y SUS MODIFICACIONES", EL PP 030 "REDUCCIÓN DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA" Y EL COMPROMISO 5 "FORTALECER EL ROL DE LOS GOBIERNOS LOCALES A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA".

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

20 HORAS ACUMULADAS EN CURSOS DE CAPACITACIÓN RELACIONADAS A LAS FUNCIONES DEL PUESTO.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

6 MESES

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

03 MESES

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

NO APLICA

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

TRABAJO EN EQUIPO, TRABAJO BAJO PRESIÓN, INICIATIVA E INTEGRIDAD

REQUISITOS ADICIONALES

SER DE NACIONALIDAD PERUANA DE NACIMIENTO.
DISPONIBILIDAD PARA TRABAJAR EN TURNOS ROTATIVOS.
NO TENER ANTECEDENTES POLICIALES Y PENALES VIGENTES.



Formato del perfil de puestos o cargos bajo régimen del Decreto Legislativo N°1057 - CAS

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS
 Unidad Orgánica SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
 Nombre del puesto SERENO CONDUCTOR DE VEHICULO
 Clasificación NO APLICA
 Código del puesto NO APLICA
 N° de posiciones del puesto 20
 Dependencia jerárquica SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
 Grupo de servidores que reporta NO APLICA
 Plazo de Contratación Dos (02) meses, 25 días a partir de la suscripción del contrato
 Remuneración S/ 1.700,00

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar servicios de vigilancia pública y seguridad ciudadana, en cumplimiento de la normatividad vigente a través de acciones preventivas y disuasivas en apoyo a la Policía Nacional del Peru, para garantizar la convivencia ciudadana en el distrito de El Tambo.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Conducir el patrullaje asignados por la Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana.
- Garantizar el optimo funcionamiento, operatividad, abastecimiento de combustible y el cuidado de los equipos de comunicación instalados en el vehículo, informar oportunamente las fallas mecánicas y mantenimiento.
- Proteger la vida y la integridad física de las personas, con sujeción a las normas legales y administrativas vigentes.
- Velar por el patrimonio público y privado del vecindario.
- Registrar el Parte de Ocurrencia de producirse novedad o incidencia durante su servicio.
- Otras funciones asignadas por el jefe inmediato en materia de su competencia.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																		
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria		X	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input type="checkbox"/> Universitaria			<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">NO APLICA</div> <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">NO APLICA</div> <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">NO APLICA</div>	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																		
<input type="checkbox"/> Primaria																				
<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria		X																		
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)																				
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)																				
<input type="checkbox"/> Universitaria																				

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

CONOCIMIENTO SOBRE LA LEY N° 27933 "LEY DE SISTEMATIZACIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA", LEY N° 31297 "LEY DE SERVICIO DE SERENAZGO MUNICIPAL Y SUS MODIFICACIONES", EL PP 030 "REDUCCION DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA" Y EL COMPROMISO 5 "FORTALECER EL ROL DE LOS GOBIERNOS LOCALES A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA".

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

20 HORAS ACUMULADAS EN CURSOS DE CAPACITACIÓN RELACIONADAS A LAS FUNCIONES DEL PUESTO.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

01 AÑO.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

TRES (03) MESES

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

NO APLICA

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

NO APLICA



HABILIDADES O COMPETENCIAS

TRABAJO EN EQUIPO, TRABAJO BAJO PRESIÓN, INICIATIVA E INTEGRIDAD Y VOCACION DEL SERVICIO.

REQUISITOS ADICIONALES

LICENCIA DE CONDUCIR CATEGORIA A-I- IIa o A-IIIb.
SER DE NACIONALIDAD PERUANA DE NACIMIENTO.
DISPONIBILIDAD PARA TRABAJAR EN TURNOS ROTATIVOS.
NO TENER ANTECEDENTES POLICIALES Y PENALES VIGENTES.



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS
 Unidad Orgánica SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
 Nombre del puesto SERENO CONDUCTOR MOTORIZADO
 Clasificación NO APLICA
 Código del puesto NO APLICA
 N° de posiciones del puesto 6
 Dependencia jerárquica SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
 Grupo de servidores que reporta NO APLICA
 Plazo de Contratación Dos (02) meses, 25 días a partir de la suscripción del contrato
 Remuneración S/ 1.600,00

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Atender oportunamente los llamados de la ciudadanía ante delitos y faltas ocurridos en todo el distrito, con el fin de reforzar la seguridad y vigilancia en beneficio del distrito de El Tambo.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Realizar el servicio de patrullaje y vigilancia en una determinada zona de trabajo, en el vehículo motorizado asignado, para mantener la seguridad y el orden en el distrito.
- Garantizar el óptimo funcionamiento, operatividad y abastecimiento de combustible, así como el cuidado de los equipos de comunicación instalados en el vehículo, informar oportunamente de las fallas mecánicas y mantenimiento.
- Realizar intervenciones de acuerdo a normas y ordenanzas en temas de Seguridad Ciudadana, para evitar actos delictivos y faltas en el distrito.
- Proteger la vida y la integridad física de las personas, con sujeción a las normas legales y administrativas vigentes.
- Orientar al ciudadano cuando requiera algún tipo de información, que le sea autorizado proporcionar, a fin de brindar atención al vecino.
- Realizar las acciones correspondientes antes, durante y después de ocurrencias de emergencia y/o catástrofes, para apoyar en la evaluación de daños, necesidades y otras acciones que por naturaleza del servicio lo requieran.
- Otras funciones asignadas por el jefe inmediato en materia de su competencia.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título/Licenciatura	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Primaria			NO APLICA			D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria Técnica Básica		<input checked="" type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/> (1 ó 2 años) Técnica Superior						
<input type="checkbox"/> (3 ó 4 años) Universitaria						
			<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	
			NO APLICA			
			<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	
			NO APLICA			

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

CONOCIMIENTO SOBRE LA LEY N° 27933 "LEY DE SISTEMATIZACIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA", LEY N° 31297 "LEY DE SERVICIO DE SERENAZGO MUNICIPAL Y SUS MODIFICACIONES", EL PP 030 "REDUCCIÓN DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA" Y EL COMPROMISO 5 "FORTALECER EL ROL DE LOS GOBIERNOS LOCALES A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA".

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

20 HORAS ACUMULADAS EN CURSOS DE CAPACITACIÓN RELACIONADAS A LAS FUNCIONES DEL PUESTO.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

6 MESES

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

TRES (03) MESES

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

NO APLICA

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

TRABAJO EN EQUIPO, TRABAJO BAJO PRESIÓN, INICIATIVA E INTEGRIDAD Y VOCACION DEL SERVICIO.

REQUISITOS ADICIONALES

TENER LICENCIA DE CONDUCIR DE MOTOCICLETA B-IIa y B- IIb
SER DE NACIONALIDAD PERUANA DE NACIMIENTO.
DISPONIBILIDAD PARA TRABAJAR EN TURNOS ROTATIVOS.
NO TENER ANTECEDENTES POLICIALES Y PENALES VIGENTES.



Formato del perfil de puestos o cargos bajo régimen del Decreto Legislativo N°1057 - CAS

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS
Unidad Orgánica	SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
Nombre del puesto	SERENO SUPERVISOR
Clasificación	NO APLICA
Código del puesto	NO APLICA
N° de posiciones del puesto	4
Dependencia jerárquica	SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
Grupo de servidores que reporta	NO APLICA
Plazo de Contratación	02 meses 25 días, a partir de la suscripción del contrato
Remuneración	S/ 2.200,00

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar servicio de control, seguimiento y evaluación al personal de Serenazgo, para asegurar que cumplan con sus responsabilidades y normas establecidas y, asimismo, asignar y distribuir las labores diarias del personal para cubrir las áreas prioritarias y necesidades de la comunidad, para garantizar la buena convivencia ciudadana en el distrito de El Tambo.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar seguimiento y evaluación periodica del personal para asegurar que cumplan con sus responsabilidades y normas establecidas.
 - 2 Supervisar y controlar las unidades móviles de patrullaje en las areas priorizadas según lo asignado y registren de ocurrencias para el cumplimiento del Compromis 5- SIPCOP-M.
 - 3 Realizar el estricto desempeño de registrar las partes de ocurrencia correctamente.
 - 4 Realizar inspecciones periodicas para identificar puntos vulnerables, implementar medidas preventivas y corregir posibles fallos en el sistema de seguridad.
 - 5 Generar informes analiticos, situacionales por sectores de patrullaje.
 - 6 Supervisar y asegurar el estricto cumplimiento del personal asignado a los puesto fijos (Tambitos) de acuerdo a sus turnos.
- Otras funciones asignadas por el Sub Gerente de Seguridad ciudadana, jefe de operaciones y jefe inmediato en materia de su competencia.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																		
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>TÍTULO TÉCNICO SUPERIOR EN PERSONAL DE FF.AA Y POLICIA NACIONAL EN SITUACION DE RETIRO.</p>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Universitaria			<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Titulo/Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">NO APLICA</div> <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">NO APLICA</div> <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">NO APLICA</div>	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																		
<input type="checkbox"/> Primaria																				
<input type="checkbox"/> Secundaria																				
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)																				
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>																		
<input type="checkbox"/> Universitaria																				

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

CONOCIMIENTO SOBRE LA LEY N° 27933 "LEY DE SISTEMATIZACION DE SEGURIDAD CIUDADANA", LEY N° 31297 "LEY DE SERVICIO DE SERENAZGO MUNICIPAL Y SUS MODIFICACIONES", EL PP 030 "REDUCCION DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA" Y EL COMPROMISO 5 "FORTALECER EL ROL DE LOS GOBIERNOS LOCALES A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA".

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

NO APLICA

20 HORAS ACUMULADAS EN CURSOS DE CAPACITACIÓN RELACIONADAS A LAS FUNCIONES DEL PUESTO.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

(01) UN AÑO.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

TRES (03) MESES, RELACIONADO A LAS FUNCIONES.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

TRES (03) MESES COMO SUPERVISOR.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

NO APLICA

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

INICIATIVA, ATENCION, ORDEN Y PLANIFICACION

REQUISITOS ADICIONALES

SER DE NACIONALIDAD PERUANA DE NACIMIENTO.
DISPONIBILIDAD PARA TRABAJAR EN TURNOS ROTATIVOS.
NO TENER ANTECEDENTES POLICIALES Y PENALES VIGENTES.



EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

06 MESES.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

TRES (03) MESES.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

NO APLICA

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

INICIATIVA, ATENCION, ORDEN Y PLANIFICACION

REQUISITOS ADICIONALES

SER DE NACIONALIDAD PERUANA DE NACIMIENTO.

DISPONIBILIDAD PARA TRABAJAR EN TURNOS ROTATIVOS.

NO TENER ANTECEDENTES POLICIALES Y PENALES VIGENTES.



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS
Unidad Orgánica	SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
Nombre del puesto	ESPECIALISTA EN ANALISIS DEL CRIMEN
Clasificación	NO APLICA
Código del puesto	NO APLICA
N° de posiciones del puesto	2
Dependencia jerárquica	SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
Grupo de servidores que reporta	NO APLICA
Plazo de Contratación	Tras (03) meses, a partir de la suscripción del contrato
Remuneración	S/ 3.000,00

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Estudiar, recopilar, procesar, analizar y presentar información delictiva y de seguridad ciudadana, con el fin de apoyar la toma de decisiones estratégicas y operativas del CODISEC y del Observatorio Distrital del Delito con el fin de fortalecer la Seguridad Ciudadana en el distrito de El Tambo.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Analizar y estudiar situaciones delicto y recopilación de información sobre actividades criminales u organizaciones delictivas para identificar conflictos, accidentes, acciones delictivas; presentando notas informativas, notas de inteligencia, informes técnicos y presentaciones basadas en el análisis de la información recopilada.
- 2 Asesorar en la elaboración de una Plan estrategico y metodico para disminuir los indices delictivos, atraves del observatorio distrital del delito en el Distrito de El Tambo.
- 3 Analizar y sistematizar información delictiva en la jurisdicción, mediante el procesamiento de datos, georreferenciación y tendencias delictivas para identificar zonas críticas de intervención para el observatorio del delito.
- 4 Desarrollar la operatividad y funcionamiento del observatorio distrital del delito en el Distrito de El Tambo.
- 5 Diseñar e implementar estrategias de intervención basadas en evidencias criminológicas que permitan prevenir y reducir la incidencia delictiva, priorizando zonas vulnerables.
- 6 Planificar, coordinar y ejecutar operativos conjuntos interinstitucionales en el marco del Comité Distrital de Seguridad Ciudadana (CODISEC), asegurando su cumplimiento de dos operativos semanales en puntos estratégicos a través de informes técnicos semanales al secretario técnico del CODISEC y a la instancia correspondiente.
- 7 Desarrollar mapas delictivos y reportes visuales mediante el uso de herramientas SIG (Sistema de Información Geográfica), para sustentar la planificación y evaluación de las acciones operativas
- 8 Identificar patrones, tendencias y zonas de mayor incidencia delictiva en el Distrito del Tambo.
- 9 Otras funciones por el jefe inmediato en materia de su competencia.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																		
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (2 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>TÍTULO TÉCNICO SUPERIOR EN PERSONAL DE FF.AA Y POLICIA NACIONAL EN SITUACION DE RETIRO.</p>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (2 ó 2 años)			<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)		X	<input type="checkbox"/> Universitaria			<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> X D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> X
	Incompleta	Completa																		
<input type="checkbox"/> Primaria																				
<input type="checkbox"/> Secundaria																				
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (2 ó 2 años)																				
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)		X																		
<input type="checkbox"/> Universitaria																				

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

CONOCIMIENTO SOBRE LA LEY N° 27933 "LEY DE SISTEMATIZACION DE SEGURIDAD CIUDADANA", LEY N° 31297 "LEY DE SERVICIO DE SERENAZGO MUNICIPAL Y SUS MODIFICACIONES", EL PP 030 "REDUCCION DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA" Y EL COMPROMISO 5 "FORTALECER EL ROL DE LOS GOBIERNOS LOCALES A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA".

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

40 HORAS ACUMULADAS EN CURSOS DE CAPACITACIÓN RELACIONADAS A LAS FUNCIONES DEL PUESTO.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				

Otros (Especificar) _____

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

TRES (3) AÑOS

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

UN (1) AÑO EN TEMAS DE INTELIGENCIA, CRIMINALIDAD, OPERACIONES ESPECIALES Y/O A FINES

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando esta):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

NO APLICA

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

NO APLICA

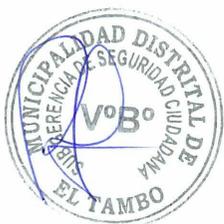
HABILIDADES O COMPETENCIAS

INICIATIVA, ATENCION, ORDEN Y PLANIFICACION

REQUISITOS ADICIONALES

SER DE NACIONALIDAD PERUANA DE NACIMIENTO.

NO TENER ANTECEDENTES POLICIALES Y PENALES VIGENTES.



Formato del perfil de puestos o cargos bajo régimen del Decreto Legislativo N°1057 - CAS

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS
Unidad Orgánica	SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
Nombre del puesto	ESPECIALISTA EN ANALISIS DE ESTADISTICA
Clasificación	NO APLICA
Código del puesto	NO APLICA
N° de posiciones del puesto	3
Dependencia jerárquica	SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
Grupo de servidores que reporta	NO APLICA
Plazo de Contratación	Tres (03) meses, a partir de la suscripción del contrato
Remuneración	S/ 3.000,00

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar análisis estadísticos precisos y oportunos que faciliten la interpretación de datos relevantes para la toma de decisiones estratégicas, permitiendo procesar, analizar e interpretar información cuantitativa mediante reportes con el objetivo de contribuir al fortalecimiento de la seguridad ciudadana en el distrito de El Tambo.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Medir los hechos relativos al índice de criminalidad, interpretarla realidad con informes estadísticos semanales, mensuales y trimestrales con énfasis en el análisis de patrones delictivos, zonas críticas, tipo de delito, horarios de mayor incidencia y sectores poblacionales afectados.
- 2 Elaborar herramientas gráficas estadísticas, para generar información útil para los responsables de la prevención y la reducción del delito, para su posterior publicación en las distintas plataformas digitales de la Municipalidad Distrital de El Tambo.
- 3 Estudiar el movimiento general de la criminalidad, sus ritmos y variaciones, sus correlaciones con ciertas características personales (raza, edad, sexo, y determinadas condiciones Geográficas y sociales, económicas, culturales y políticas).
- 4 Apoyar en la elaboración de propuestas comunicacionales y campañas que luego se plasmen en gráficas fijas o animadas, para ser publicadas en las diferentes plataformas digitales de la Municipalidad Distrital de El Tambo.
- 5 Recolectar, procesar y analizar datos estadísticos relacionados con delitos, faltas, infracciones, violencia y otros factores de riesgo social que afecten la seguridad ciudadana en el distrito, utilizando indicadores cuantitativos y cualitativos
- 6 Implementar, proponer y gestionar el Observatorio del Delito Distrital, asegurando su operatividad técnica, el flujo de información actualizada y la producción de reportes periódicos para el CODISEC a través de los boletines informativos.
- 7 Crear tableros de control estadístico (dashboards) y mapas georreferenciados del delito con herramientas digitales y software especializado (Excel, Power BI, QGIS, etc.)
- 8 Brindar asesoría técnica en materia de análisis de datos e indicadores de seguridad al secretario técnico del CODISEC y demás instancias municipales vinculadas al tema
- 9 Otras funciones asignadas por el jefe inmediato en materia de su competencia.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Modalidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																		
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura ADMINISTRACION, CONTABILIDAD, ECONOMIA O INGENIERO EN INFORMATICA <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado NO APLICA <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado NO APLICA	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>									
	Incompleta	Completa																		
<input type="checkbox"/>																				
<input type="checkbox"/>																				
<input type="checkbox"/>																				
<input type="checkbox"/>																				
<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>																		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

CONOCIMIENTO SOBRE LA LEY N° 27933 "LEY DE SISTEMATIZACION DE SEGURIDAD CIUDADANA", LEY N° 31297 "LEY DE SERVICIO DE SERENAZGO MUNICIPAL Y SUS MODIFICACIONES", EL PP 030 "REDUCCION DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA" Y EL COMPROMISO 5 "FORTALECER EL ROL DE LOS GOBIERNOS LOCALES A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA".

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

40 HORAS ACUMULADAS EN CURSOS DE CAPACITACIÓN RELACIONADAS A LAS FUNCIONES DEL PUESTO.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

TRES (03) AÑOS.



Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 AÑO

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

NO APLICA

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

INICIATIVA, ATENCION, ORDEN Y PLANIFICACION

REQUISITOS ADICIONALES

SER DE NACIONALIDAD PERUANA DE NACIMIENTO.

NO TENER ANTECEDENTES POLICIALES Y PENALES VIGENTES.



Formato del perfil de puestos o cargos bajo régimen del Decreto Legislativo N°1057 - CAS

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS
Unidad Orgánica	SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
Nombre del puesto	COORDINADOR DE SEGURIDAD CIUDADANA
Clasificación	NO APLICA
Código del puesto	NO APLICA
N° de posiciones del puesto	2
Dependencia jerárquica	SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
Grupo de servidores que reporta	NO APLICA
Plazo de Contratación	Tres (03) meses, a partir de la suscripción del contrato
Remuneración	S/ 2.000,00

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Articular esfuerzos intersectoriales para ofrecer servicios de prevención, proyección social y disuasión en materia de seguridad ciudadana con calidad y eficiencia, con el fin de preservar la seguridad y la paz pública.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Planificar, coordinar y supervisar la ejecución de acciones estratégicas orientadas a la prevención del delito, la reducción de la criminalidad y la mejora de la percepción de seguridad en el distrito de El Tambo.
- Implementar sistemas de monitoreo y evaluación continua de las acciones operativas, comunitarias e institucionales de seguridad ciudadana, con enfoque en resultados e impacto territorial.
- Coordinar con las entidades del CODISEC (PNP, Ministerio Público, DEMUNA, Salud, Educación, entre otros) para la planificación y ejecución de estrategias conjuntas de seguridad, prevención y control del delito.
- Elaborar informes técnicos periódicos con análisis de tendencias, evaluación de resultados, propuestas de mejora y recomendaciones para la toma de decisiones del Comité Distrital de Seguridad Ciudadana (CODISEC).
- Fortalecer la percepción de seguridad ciudadana mediante actividades comunitarias, campañas informativas, presencia territorial del serenazgo y mecanismos de participación vecinal.
- Implementar el Plan de Acción Distrital de Seguridad Ciudadana, garantizando el desarrollo de metas, actividades y cronogramas establecidos por el CODISEC, a través de informes de cumplimiento mensuales, trimestrales y semestrales.
- Gestionar la capacitación y especialización del personal operativo y técnico, fomentando la mejora continua, el uso de herramientas tecnológicas y el cumplimiento de protocolos de intervención.
- Otras funciones asignadas por el jefe inmediato en materia de su competencia.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																		
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>TÍTULO TECNICO SUPERIOR EN ADMINISTRACION, CONTABILIDAD O TITULO DE TECNICO SUPERIOR EN EDUCACIÓN</p>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)		X	<input type="checkbox"/> Universitaria			<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado NO APLICA <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado NO APLICA	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																		
<input type="checkbox"/> Primaria																				
<input type="checkbox"/> Secundaria																				
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)																				
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)		X																		
<input type="checkbox"/> Universitaria																				

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

CONOCIMIENTO SOBRE LA LEY N° 27933 "LEY DE SISTEMATIZACIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA", LEY N° 31297 "LEY DE SERVICIO DE SERENAZGO MUNICIPAL Y SUS MODIFICACIONES", EL PP 030 "REDUCCIÓN DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA" Y EL COMPROMISO 5 "FORTALECER EL ROL DE LOS GOBIERNOS LOCALES A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA".

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

20 HORAS ACUMULADAS EN CURSOS DE CAPACITACIÓN RELACIONADAS A LAS FUNCIONES DEL PUESTO.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

01 AÑO

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

TRES (03) MESES

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

TRES (03) MESES, COMO COORDINADOR, SUPERVISOR O SIMILARES EN EL SECTOR PUBLICO O PRIVADO

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

NO APLICA

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

INICIATIVA, ATENCION, ORDEN, PLANIFICACION, LIDERAZGO, CAPACIDAD DE PREVENICION Y PERSUACION

REQUISITOS ADICIONALES

SER DE NACIONALIDAD PERUANA DE NACIMIENTO.

NO TENER ANTECEDENTES POLICIALES Y PENALES VIGENTES.

